

Aanvraagformulier extra subsidie activiteitengroepen huurders Wooninc.

Bestemd voor álle Wooninc. huurders in Eindhoven én omstreken.

Zie voor nadere verklaringen en opmerkingen, onderaan het formulier

Dit formulier, volledig ingevuld, bij voorkeur via e-mail: shwsec@shwplus.nl, retourneren.

Activiteitengroep/commissie Bewonerscommissie Naam buurt of pand:..... Plaats:..... ... Vraagt een extra bijdrage aan tot een maximum van € 500,-	 Stichting Huurdersplatform Wooninc. & Stayinc.
--	--

1 Gegevens contactpersoon	De heer/mevrouw *doorhalen wat niet van toepassing is
Naam + voorletters	
Straat + huisnummer	
Postcode + woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Bankrekeningnr.(zie toelichting 1)	IBAN:

2 Doel
Voor welke extra activiteit wilt u deze bijdrage gaan gebruiken? (A.u.b. kort omschrijven.)

3 Draagvlak
Op welke wijze heeft u zich verzekerd van draagvlak?(zie toelichting 2)

(A.u.b. kort omschrijven.)

4 Initiatief

(A.u.b. kort omschrijven.)

Wat en wie wilt u met dit initiatief bereiken?

Wanneer en waar vindt de uitvoering plaats?

Wanneer is het initiatief volgens u geslaagd?

5 Kosten

Wat zijn de globaal geraamde kosten?(verantwoording alleen over de extra € 500,-)

6 Borging

Hoe zijn de kosten geborgd? (zie toelichting 2.)

7 Naar waarheid ingevuld

Hierbij verklaar ik dat dit formulier naar waarheid is ingevuld en dat ik rekening houd met de op blz. 3 staande toelichtingen en opmerkingen.

Datum:

Plaats:
Naam:
Handtekening:

Toelichtingen

1.Toelichting op vraag 1: over te maken op bankrekening:

Wij maken uitsluitend over naar een te vertrouwen bankrekening van de vertegenwoordiger.

2.Toelichting op vraag 3: Draagvlak: Op welke wijze hebt u zich verzekerd van draagvlak?

Hier beschrijft u in het kort hoe u medebewoners betreft bij uw initiatief/project, ze op de hoogte houdt en ze in de gelegenheid stelt hun mening te geven etc. Het is van belang steeds weer de vraag te stellen: vertegenwoordig ik als aanvrager de belangen van de buurt etc. Voorbeelden hiervan zijn:

- inzameling van handtekeningen;
- respons op wijkblad of aantal hits op website;
- opkomst van bewoners bij een vergadering over het plan;
- enquête;
- mate van terugkoppeling van resultaten van activiteiten aan bewoners.
- **Staat u ook open voor de buurt, wijk, waar het initiatief plaatsvindt?**

Opmerkingen:

SHWplus wil altijd over deze bijdrage een verantwoording terug zien en stelt daarom de volgende **extra voorwaarden** bij toekenning:

1. Graag zien wij na voltooiing een **korte evaluatie** tegemoet.
(opsturen naar het secretariaat SHWplus)
Hoe is het initiatief verlopen, bent u er tevreden mee, heeft de extra bijdrage u geholpen?
Dit mag en kan daarnaast ook mondeling toegelicht worden.
2. Administratief voor ons niet te vermijden en ook moreel niet te verantwoorden willen wij na afloop een **globaal overzicht van de uitgaven (extra € 500) o.a. d.m.v. bonnen**.
3. Onze totaalinzet hierbij heeft een **limiet** allereerst voor SHWplus.
In één jaar kunnen we **niet iedereen** helpen met deze actie.

De maximale bijdrage per aanvraag is € 500,-

(Hopelijk bent u bij **niet** toekenning een volgend jaar wél aan de beurt.
Wij zullen daar zeker rekening mee houden.)

4. Wij vragen u **géén uitgebreide** verantwoordingen, hou het kort en bondig.
U kunt ook altijd even telefonisch contact opnemen voor uitleg, hulp of ondersteuning.

5. En last but not least:

Wij willen als SHWplus duidelijk naar iedereen vernoemd zijn als extra sponsor!